**AUXÍLIO FINANCEIRO PARA EVENTO INTERNACIONAL - ALUNO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOME:** | | | | | | **RA:** |
| **E-MAIL:** | | **CPF**: | | | | **RG:** |
| **ENDEREÇO:** | | | **Nº** | | **COMPL**. | **BAIRRO:** |
| **CIDADE**: | **UF** | | | **CEP CELULAR**  gd | | |
| **BANCO (NOME OU NÚMERO)** | | | | **AGÊNCIA** | | **CONTA CORRENTE** |
| **NOME DO EVENTO** | | | | | | |
| **CIDADE DO EVENTO** | | | **PAÍS** | | | **DATA OU PERÍODO DO EVENTO** |
| **JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ASSINATURA DO ALUNO(A)** | **DE ACORDO**.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ASSINATURA DO ORIENTADO(A**) |

**Anexar:**

* Atestado de matrícula
* Comprovantes de dados bancários (cópia de cheque/cartão/extrato)
* Resumo do trabalho
* Aceite do trabalho
* Folder do Evento

DATA: / /

|  |
| --- |
|  |