**AUXÍLIO FINANCEIRO ESTUDANTE NO BRASIL**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME:**      | **RA:**       |
| **CURSO:** |
| [ ] **GRADUAÇÃO** | [ ] **MESTRADO** | [ ] **DOUTORADO** | **TELEFONE**:        |
| **E-MAIL:**       | **CPF**:       | **RG:**      |
| **ENDEREÇO:**       | **Nº**      | **COMPL**.      | **BAIRRO:**       |
| **CIDADE**:      | **UF**      | **CEP**      |
| **BANCO (NOME OU NÚMERO)**      | **AGÊNCIA**      | **CONTA CORRENTE**      |
| **NOME DO EVENTO**      |
| **CIDADE DO EVENTO**      | **ESTADO**      | **DATA OU PERÍODO DO EVENTO**      |
| **JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO**      |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ASSINATURA DO ALUNO(A)** | **DE ACORDO**.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ASSINATURA DO ORIENTADO(A**) |

**Anexar:**

* Cópias legíveis do RG e CPF
* Atestado de matrícula
* Comprovantes de endereço e dados bancários (cheque/cartão/extrato), preferencialmente Banco do Brasil
* Resumo do projeto com cronograma e informação se o mesmo possui financiamento
* Aceite do trabalho (se for caso)

**IMPORTANTE**: Entrar com a solicitação com no mínimo **40 dias** de antecedência ao evento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AUTORIZO O PAGAMENTO NO VALORMÁXIMO DE R$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
|  DATA | ASSINATURA C/CARIMBO |

**RECURSO**

CONVÊNIO CAPES/PROAP

ORÇAMENTÁRIO - FPG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_